

В Е С Т И

Убинского сельсовета

Периодическое печатное издание Совета депутатов и администрации Убинского сельсовета
Убинского района Новосибирской области

02 августа 2017 г. №24 (95)

АДМИНИСТРАЦИЯ УБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2017 № 95

Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы»

В целях повышения уровня благоустройства Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, создания комфортной и эстетической территории жизнедеятельности и формирования муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь Уставом Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области администрация Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» согласно приложению № 1.
2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Вести Убинского сельсовета» и разместить на официальном сайте www.ubinadm.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Главы Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области

С.Н. Крышталев

Приложение № 1
Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области
от 25.07.2017 г. № 95

ПОРЯДОК И СРОКИ

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы»

1. Настоящий Порядок, разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», определяет условия и критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - отбор дворовых территорий МКД) для включения дворовых территорий села Убинское Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» (далее по тексту - перечень дворовых территорий).

Перечень дворовых территорий многоквартирных домов формируется из числа дворовых территорий многоквартирных домов, претендующих на получение бюджетных средств и принявших участие в отборе дворовых территорий МКД.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) организатор отбора дворовых территорий МКД – администрация Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, которая отвечает за организацию и проведение отбора дворовых территорий МКД (далее по тексту - Организатор отбора);

2) формирование современной городской среды – комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории;

3) заявка – заявка на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня и включения дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы на 2017 год», по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

4) участник отбора – физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на участие в отборе дворовых территорий МКД;

5) акт обследования дворовой территории многоквартирного дома – документ, составленный по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Порядку, на основании осмотра дворовой территории, содержащий перечень имеющихся дефектов и их объемов, подписанный представителями управляющей организации (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива), обслуживающей организации (в случае непосредственного управления многоквартирным домом), представителем собственников помещений многоквартирного дома;

3. Для участия в отборе дворовых территорий многоквартирных домов участники отбора должны выполнить следующие условия:

1) собственниками помещений в многоквартирном доме должен быть осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом;

2) необходимо проведение обследования дворовой территории многоквартирного дома, составлен акт обследования дворовой территории;

3) общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принято решение об участии в отборе дворовых территорий МКД для включения дворовых территорий в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», в том числе:

I. О лице, уполномоченном на подачу заявки;

II. Об утверждении схемы благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ:

а) Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов:

1. ремонт дворовых проездов;
2. обеспечение освещения дворовых территорий;
3. установка малых форм (урн, скамеек).

б) Дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий:

1. оборудование детских и (или) спортивных площадок;
2. оборудование пешеходных дорожек;
3. оборудование тротуаров;
4. оборудование автомобильных парковок;
5. озеленение территорий.

III. Об определении уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, согласования, обсуждения и внесения изменений (дополнений) в дизайн-проект дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ, актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию;

IV. Об обязательном последующем содержании (после подписания актов приемки выполненных работ, актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию) за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы (при необходимости ее увеличения) за содержание жилого помещения.

Указанное решение принимается большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме (но не менее 50% плюс один голос) и оформляется протоколом согласно формы, указанной в приложении № 3 к настоящему Порядку.

4. Организатор отбора готовит сообщение о проведении отбора дворовых территорий многоквартирных домов, которое подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

5. Заявка на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов подается участником отбора Организатору отбора в письменной форме в срок, установленный в сообщении о проведении отбора дворовых территорий МКД.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Срок подачи заявок составляет не более 20 календарных дней с момента опубликования сообщения на сайте Организатора отбора о проведении отбора.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов должны быть пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью участника отбора (для юридических лиц) и подписана участником отбора.

6. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копии протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями:

- о выборе способа управления многоквартирным домом;
- об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для проведения работ по ремонту и благоустройству дворовых территорий;

- об утверждении схемы благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ;
- об определении уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ и актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества;

- о принятии решения последующего содержания за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы за содержание жилого помещения.

2) акт обследования дворовой территории многоквартирного дома;

3) справка от управляющей компании (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива) о финансовой дисциплине собственников помещений в многоквартирном доме (процент суммарной задолженности по оплате за содержание и ремонт, коммунальных ресурсов за 2016 год), в случае непосредственного управления МКД – справка из расчетно-кассового центра;

4) копия кадастрового паспорта (при наличии).

7. В отношении одной дворовой территории многоквартирного дома может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

8. Каждая заявка на участие в отборе регистрируется Организатором отбора отдельно.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

9. Для обобщения и оценки предложений от участников общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» постановлением администрации Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области создается общественная комиссия для осуществления контроля и координации реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», а также для осуществления контроля за реализацией программы после ее утверждения в установленном порядке (далее – Комиссия), в состав которой включаются представители администрации Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, депутаты Совета депутатов Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, председатели советов многоквартирных жилых домов (ТСЖ, ЖСК), иные представители общественности, представители общественности.

Комиссия проводит отбор представленных заявок посредством оценки заявок на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов, исходя из содержания и значимости критериев отбора дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня дворовых территорий для включения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» на проведение работ, указанных в приложении № 4 к настоящему Порядку, в срок не более 5 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок.

Использование иных критериев оценки заявок не допускается.

10. Комиссия рассматривает заявки на участие в отборе на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе (далее – Протокол оценки).

В результате оценки представленных заявок осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий многоквартирных домов из участников отбора в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера.

11. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте Организатора конкурса и в средствах массовой информации в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

12. Заявка на участие в отборе отклоняется комиссией в следующих случаях:

1) представления пакета документов не в полном объеме;

2) невыполнения участником отбора условий, установленных в пункте 3 настоящего Порядка;

3) представления недостоверных сведений.

13. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

1) отклонены все заявки на участие в отборе;

2) не подано ни одной заявки на участие в отборе;

3) подана только одна заявка на участие в отборе.

14. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка на участие в отборе, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

Если заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, дворовая территория включается в перечень дворовых территорий.

15. По окончании выполнения работ по ремонту и благоустройству дворовой территории многоквартирного дома уполномоченные собственниками помещений лица подписывают акт приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку включения
дворовых территорий
многоквартирных домов
в муниципальную программу
«Формирование комфортной
городской среды на территории
муниципального образования
Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области
на 2018-2022 годы»

ЗАЯВКА

на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для включения в муниципальную программу
«Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета
Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы»

Куда: администрация Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области: 632520, Новосибирская область, Убинский район, с. Убинское, ул. Майская, 5, кабинет, 6.

Прошу Вас включить дворовую территорию многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Новосибирская область, Убинский район, с. Убинское, ул. _____, д. _____, в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» и выполнить следующие виды работ по благоустройству дворовой территории (**НУЖНОЕ ПОДЧЕРКНУТЬ**):

а) Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов:

1. ремонт дворовых проездов;
2. обеспечение освещения дворовых территорий;
3. установка малых форм (урн, скамеек).

б) Дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий:

1. оборудование детских и (или) спортивных площадок;
2. оборудование пешеходных дорожек;
3. оборудование тротуаров;
4. оборудование автомобильных парковок;
5. озеленение территорий.

К настоящей заявке прилагаются документы на ____ л.:

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленного в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, о выборе способа управления многоквартирным домом на ____ листах;

- копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленного в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов на проведение работ по ремонту и благоустройству дворовых территорий на ____ листах;

- акт обследования дворовой территории многоквартирного дома на ____ листах;

- справка от управляющей компании (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива) о финансовой дисциплине собственников помещений в многоквартирном доме (процент суммарной задолженности по оплате за содержание и ремонт, коммунальных ресурсов за 2016 год), в случае непосредственного управления МКД – справка из расчетно-кассового центра (**НУЖНОЕ ПОДЧЕРКНУТЬ**) на ____ листах;

- копия кадастрового паспорта на ____ листах (при наличии);

Председатель совета МКД / председатель ТСЖ (ЖСК) /
уполномоченный представитель собственников помещений в МКД

(Ф.И.О. председателя / представителя / наименование юридического лица)

(адрес председателя / представителя)

Паспортные данные (для физического лица) _____

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) _____

(контактный телефон председателя / представителя)

(подпись председателя / представителя)

(дата)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения заявки на включение дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данной заявки на включение дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» до моего письменного отзыва данного согласия.

(личная подпись)

(расшифровка)

(дата)

Приложение № 2
к Порядку включения
дворовых территорий
многоквартирных домов
в муниципальную программу

«Формирование комфортной
городской среды на территории
муниципального образования
Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области
на 2018-2022 годы»

АКТ

обследования дворовой территории многоквартирного дома
«___» _____ 201__ года с. Убинское

Участник отбора (Ф.И.О., наименование): _____
провели обследование дворовой территории многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Новосибирская область, Убинский район, с. Убинское, улица _____, дом № _____ (год ввода дома в
эксплуатацию _____ года),

Обследованием на месте установлены следующие объекты (элементы) и дефекты:

Элементы дворовой территории		Краткое описание фактического состояния	Единица изм.	Объем	Примечание
1	Подъездные пути, внутриквартальные дороги				
2	Игровые элементы и оборудование				
3	Малые архитектурные формы				
4	Парковочные места				
5	Зеленые насаждения - деревья - кустарники - газон				
6	Тротуары, дорожки				

Представители управляющей организации (ТСЖ, ЖСК, специализированного кооператива):

_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(должность)
_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(должность)

Представители обслуживающей организации (при непосредственном управлении МКД):

_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(должность)
_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(должность)

Представители собственников жилья:

_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(№ помещения, принадлежащего собственнику)
_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(№ помещения, принадлежащего собственнику)
_____	_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)	(№ помещения, принадлежащего собственнику)

Приложение № 3
к Порядку включения
дворовых территорий
многоквартирных домов
в муниципальную программу
«Формирование комфортной
городской среды на территории
муниципального образования
Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области
на 2018-2022 годы»

Протокол № _____
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу

«___» _____ 2017 г.

с. Убинское

Инициатор проведения общего собрания _____
_____ (Ф.И.О. собственника) или наименование юридического лица с указанием
документов на право собственности на помещение в доме (если инициатор – орган местного самоуправления, то должна быть
указана доверенность)

Форма проведения общего собрания - _____

Время проведения _____.

Место проведения _____.

Общая площадь многоквартирного дома - _____ кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности граждан - _____ кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в собственности юридических лиц - _____ кв.м.

Площадь многоквартирного дома, находящаяся в муниципальной собственности, - _____ кв.м.

На собрании присутствует _____ собственников, обладающих _____ кв.м., что составляет _____ % от общей площади.

Кворум имеется. Общее собрание правомочно.

Повестка собрания:

1. О выборе председателя, секретаря собрания и членов счетной комиссии, наделение их правом подсчета голосов и подписания протокола.

2. О выборе работ по благоустройству дворовой территории, сформированные исходя из **минимального перечня работ по благоустройству:**¹

2.1. ремонт дворовых проездов;

2.2. обеспечение освещения дворовых территорий;

2.4. установка малых форм (урн, скамеек).

3. О выборе работ по благоустройству дворовой территории, сформированные исходя из **дополнительного перечня работ по благоустройству:**²

3.1. оборудование детских и (или) спортивных площадок;

3.2. оборудование пешеходных дорожек;

3.3. оборудование тротуаров;

3.4. оборудование автомобильных парковок;

3.5. озеленение территорий.

4. О согласовании дизайн-проекта (схемы) по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома № _____ по ул. _____ и визуальное изображение _____ (указать малые архитектурные формы и (или) детскую и (или) спортивную площадку).

5. О форме трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в выполнении минимального перечня работ:³

5.1. субботник;

5.2. окрашивание элементов благоустройства;

5.3. высадка растений;

5.4. создание клумб.

6. О доле трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в выполнении минимального перечня работ: _____ человек (указать количество граждан, которые будут участвовать) _____ часов (указать количество часов).

7. О форме трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в выполнении дополнительного перечня работ:⁴

7.1. субботник;

7.2. окрашивание элементов благоустройства;

7.3. высадка растений;

7.4. создание клумб.

8. О доле трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в выполнении дополнительного перечня работ:

_____ человек/организаций (указать количество граждан, организаций, которые будут участвовать) _____ часов (указать количество часов).

9. О порядке содержания благоустроенной дворовой территории и элементов благоустройства и источниках финансирования этой работы: поручить _____ (указать лицо, осуществляющее управление домом) осуществлять содержание благоустроенной дворовой территории и элементов благоустройства в соответствии с решением общего собрания собственников помещений об утверждении перечня работ и услуг и об установлении размера платы за содержание за счет средств собственников помещений многоквартирного дома № _____ по ул. _____.

10. О выборе уполномоченного представителя собственников помещений в многоквартирном доме (из числа собственников помещений в многоквартирном доме) для осуществления взаимодействия и контроля за реализацией мероприятий.

В результате голосования в соответствии с повесткой дня приняты следующие решения:

По пункту 1: Выбрать председателем собрания _____, секретарем собрания _____ и _____ членами _____ счетной комиссии _____, наделить их правом подсчета голосов и подписания протокола:

«За» _____ % голосов (_____ кв.м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;

«Против» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;

«Воздержались» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений.

По пункту 2: Выбрать работы по благоустройству дворовой территории, сформированные исходя из **минимального перечня работ по благоустройству:**

«За» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Против» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Воздержались» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений.

По пункту 3: Выбрать работы по благоустройству дворовой территории, сформированные исходя из **дополнительного перечня работ по благоустройству:** _____

«За» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Против» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Воздержались» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений.

По пункту 4: Согласовать дизайн-проект (схему) по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома № _____ по ул. _____ и визуальное изображение _____ (указать малые архитектурные формы и (или) детскую и (или) спортивную площадку)..

«За» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Против» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Воздержались» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений.

По пункту 5: Определить формой трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в выполнении минимального перечня работ: _____

«За» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Против» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Воздержались» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений.

По пункту 6: Определить долю трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в выполнении минимального перечня работ в виде _____ человек/организаций (указать количество граждан, организаций, которые будут участвовать) _____ часов (указать количество часов).

«За» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Против» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Воздержались» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений.

По пункту 7: Определить формой трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в выполнении _____ дополнительного перечня работ: _____

«За» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Против» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Воздержались» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений.

По пункту 8: Определить долю трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в выполнении дополнительного перечня работ в виде _____ человек/организаций (указать количество граждан, организаций, которые будут участвовать) _____ часов (указать количество часов).

«За» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Против» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Воздержались» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений.

По пункту 9: Определить порядок содержания благоустроенной дворовой территории и элементов благоустройства и источники финансирования этой работы: поручить _____ (указать лицо, осуществляющее управление домом) осуществлять содержание благоустроенной дворовой территории и элементов благоустройства в соответствии с решением общего собрания собственников помещений об утверждении перечня работ и услуг и об установлении размера платы за содержание за счет средств собственников помещений дома № _____ по ул. _____.

«За» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Против» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Воздержались» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений.

По пункту 10: Определить уполномоченного представителя из числа собственников помещений в многоквартирном доме для осуществления взаимодействия и контроля за реализацией мероприятий (указать лицо Ф.И.О., адрес)

«За» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;
«Против» _____ % голосов (_____ кв. м), что составляет _____ % от общего числа голосов собственников помещений;

Члены счетной комиссии:

Секретарь собрания _____ / _____

общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:

об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов на проведение работ по ремонту и благоустройству дворовых территорий
от " " 201 года

Реестр собственников помещений в МКД № _____ по адресу:

* Реестр собственников помещений в многоквартирном доме должен содержать сведения обо всех собственниках помещений в многоквартирном доме (пп. а п.19 Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, утвержденных приказом Минстроя РФ от 25.12.2015 № 937/пр. (вступили в силу 29.04.2016)).

[illegible]

Приложение № 2

к протоколу

общего собрания собственников помещений

в многоквартирном доме по адресу: _____

об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов на проведение работ по ремонту и благоустройству дворовых территорий
от "___" _____ 201__ годаСписок собственников помещений в МКД № _____ по адресу: _____, присутствовавших на общем собрании (с результатами
голосования).**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Выбор председателя общего собрания
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
4. Принятие решения об участии в отборе дворовой территории многоквартирного дома для включения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», в том числе:
 - а) о лице, уполномоченном на подачу заявки;
 - б) об утверждении схемы благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ;
 - в) об определении уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, согласования, обсуждения и внесения изменений (дополнений) в дизайн-проект дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписании соответствующих актов приемки выполненных работ, актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию;
 - г) об обязательном последующем содержании (после подписания актов приемки выполненных работ, актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию) за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы (при необходимости ее увеличения) за содержание жилого помещения.
5. Выбор места (адреса) для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.
6. Выбор места (адреса) хранения протокола собрания.
7. Выбор места (адреса) для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и итогов голосования.

№ п/п	№ помещения в многоквартирном доме	Ф.И.О. собственника помещения в многоквартирном доме (полностью) и или его представителя, полное наименование юр. лица, ОГРН и Ф.И.О. его представителя	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности (серия, №, дата), реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя	Площадь помещения, по документу о праве собственности (кв. метры) = количеству голосов, которыми владеет собственник	Результаты голосования по каждому вопросу повестки дня														Подпись																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
					1 вопрос		2 вопрос		3 вопрос		4 вопрос		5 вопрос		6 вопрос		7 вопрос																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
					за	против	Воздержался	за	против	воздержался	за	против	воздержался	за	против	воздержался	за	против		воздержался																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													</

[illegible]

Приложение № 4

к протоколу

общего собрания собственников помещений

В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:

об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов на проведение работ по ремонту и благоустройству

от " " 201 года

СООБЩЕНИЕ

о проведении общего собрания собственников помещений

дома № _____ по ул. _____ с. Убинское,

Убинского района Новосибирской области

В соответствии со ст. 45 ЖК РФ собственник, по инициативе которого созывается общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, обязан сообщить собственникам помещений в данном доме о проведении такого собрания не позднее, чем за десять дней до даты его проведения.

1) сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание:

2) форма проведения данного собрания (очное, заочное или очно - заочное голосование), дата, место, время проведения данного собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения

очное собрание собственников помещений

« 20 Г. В ЧАСОВ

3) Повестка дня собрания

1. Выбор председателя общего собрания

2. Выбор секретаря общего собрания.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

4. Принятие решения об участии в отборе дворовой территории многоквартирного дома для включения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», в том числе:

а) о лице, уповномоченом на подачу заявки;

б) об утверждении схемы благоустройства дворовой территории и видов планируемых работ;

в) об определении уполномоченных лиц, из числа собственников помещений, для подачи заявки Организатору отбора, для участия в обследовании дворовой территории, согласования, обсуждения и внесения изменений (дополнений) в дизайн-проект дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, в том числе подписания соответствующих актов приемки выполненных работ, актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию;

г) об обязательном последующем содержании (после подписания актов приемки выполненных работ, актов приема-передачи объектов внешнего благоустройства в состав общедомового имущества и передаче документов в управляющую организацию) за счет средств собственников помещений в МКД и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках мероприятий, согласно предлагаемому обслуживающей организацией размеру платы (при необходимости ее увеличения) за содержание жилого помещения.

5. Выбор места (адреса) для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

6. Выбор места (адреса) хранения протокола собрания.

7. Выбор места (адреса) для размещения решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и итогов голосования.

4) Ознакомиться с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании можно по адресу:

**С уважением, собственник (и) помещения (й) –
член (ы) инициативной группы:**

_____ (_____)

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (_____)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку включения
дворовых территорий
многоквартирных домов
в муниципальную программу
«Формирование комфортной
городской среды на территории
муниципального образования
Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области
на 2018-2022 годы»

Критерии

включения дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы»

В целях определения участников для включения дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» комиссия рассматривает направленные организатору отбора документы на предмет их соответствия критериям, указанным в настоящем Порядке.

Общественная комиссия для осуществления контроля и координации реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», а также для осуществления контроля за реализацией программы после ее утверждения в установленном порядке создается для осуществления следующих целей (далее – Комиссия) осуществляет оценку дворовых территорий многоквартирных домов для формирования адресного перечня на проведение работ по ремонту и благоустройству дворовых территорий Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области по критериям:

- финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (процент суммарной задолженности по оплате за ремонт и содержание жилья, коммунальные ресурсы за 2016 год);
- степень благоустройства дворовой территории многоквартирного дома: состояние дворовых проездов и тротуаров; наличие и состояние бордюров; наличие освещения дворовой территории; наличие и состояние детской игровой площадки;
- активное участие собственников помещений в многоквартирном доме в ежегодно проводимом конкурсе администрацией Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области «О смотре – конкурсе на лучшую усадьбу, лучший двор многоквартирного дома на территории Убинского сельсовета».

Приложение № 5
к Порядку включения
дворовых территорий
многоквартирных домов
в муниципальную программу
«Формирование комфортной
городской среды на территории
муниципального образования
Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области
на 2018-2022 годы»

АКТ

приема-передачи объектов внешнего благоустройства для их последующего содержания

«___» _____ 201__ г.

с.Убинское

(адрес объекта благоустройства дворовой территории)

Администрация Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, в лице

и представитель собственников помещений многоквартирного дома

расположенного по адресу: Новосибирская область, Убинский район, с. Убинское, ул. _____, д. _____, действующий на основании протокола общего собрания собственников помещений МКД от «___» _____ 201__ г. № _____ (является неотъемлемой частью акта) (далее - Собственник), составили настоящий акт о том, что Заказчик передает выполненные в рамках муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», а Собственники принимают объекты благоустройства дворовой территории для дальнейшей эксплуатации согласно Таблицы № 1:

Таблица № 1

№ п/п	Наименование элемента благоустройства	Номер и дата протокола с согласием собственников на прием элементов в общедомовое имущество	Адрес дома, в состав общедомового имущества, которого передается данный элемент благоустройства

(указываются все объекты благоустройства, выполненные в рамках мероприятий)

Объекты, указанные в Таблице № 1 настоящего акта приема-передачи объектов благоустройства, подлежат содержанию и текущему ремонту в установленном законом порядке.

Акт составлен в _____ экземплярах (каждой стороне по одному экземпляру).

Представитель собственников помещений многоквартирного дома (Участник отбора) обязуется передать копию данного акта в управляющую компанию (ТСЖ, ЖСК, специализированный кооператив), обслуживающую организацию (при непосредственном управлении МКД) в течение 10 календарных дней с момента его подписания для внесения изменения в состав общедомового имущества и других документов).

Подписи сторон:

Заказчик

М.П.

Участник отбора

М.П. (при наличии)

**АДМИНИСТРАЦИЯ УБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
УБИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2017 № 96

**Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения
и оценки предложений граждан, организаций о включении
в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды
на территории муниципального образования Убинского сельсовета
Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы»
наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Убинского сельсовета Убинского района
Новосибирской области**

В целях повышения уровня благоустройства Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, создания комфортной и эстетической территории жизнедеятельности и формирования муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь Уставом Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области администрация Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области согласно приложению № 1.
2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Вести Убинского сельсовета» и разместить на официальном сайте www.ubinadm.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Ио. Главы Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области

С.Н. Крышталев

Приложение № 1
к постановлению
администрации
Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области
от 25.07.2017 г. № 96

ПОРЯДОК И СРОКИ

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

1. Настоящий Порядок, разработан в целях формирования муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», определения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области (далее по тексту - перечень наиболее посещаемых территорий).

Перечень наиболее посещаемых территорий села Убинское Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области формируется из числа территорий села Убинское Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, предложенных жителями для проведения ремонта и благоустройства.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) организатор отбора наиболее посещаемой территории общего пользования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области – администрация Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области (далее по тексту - Организатор отбора);

2) формирование современной городской среды – комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области;

3) предложение – предложения, поступающие от жителей Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области с указанием муниципальной территории общего пользования для включения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского

района Новосибирской области на 2018-2022 годы», должны быть предоставлены в администрацию Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на бумажном носителе, собственноручно подписаны, с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства или направлены на электронную почту ubisovet@yandex.ru с пометкой «Предложение о наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования».

3. Предложения для участия в отборе территории общего пользования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области распечатываются (при получении предложения на электронную почту) и регистрируются специалистом, который делает отметку о получении предложения с указанием даты и времени его получения.

Срок подачи предложений составляет 20 календарных дней с момента опубликования сообщения на сайте Организатора отбора о проведении отбора.

Предложения, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются.

4. В целях определения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области постановлением администрации Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области создается общественная комиссия для осуществления контроля и координации реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», а также для осуществления контроля за реализацией программы после ее утверждения в установленном порядке (далее – Комиссия) в состав которой включаются представители администрации Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, депутаты Совета депутатов Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, председатели советов многоквартирных жилых домов (ТСЖ, ЖСК), иные представители общественности.

Комиссия рассматривает все поступившие предложения от жителей и путем простого подсчета поступивших предложений определяет территорию общего пользования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области для включения в муниципальную программу «Формирование городской среды Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2017 год».

Использование иных критериев подсчета предложений не допускается.

5. Протокол оценки всех поступивших предложений подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте Организатора конкурса и в средствах массовой информации в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

6. В случае если по окончании срока подачи предложений территории общего пользования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области для включения в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» подано только одно предложение на участие в отборе, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанное предложение.

АДМИНИСТРАЦИЯ УБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2017 № 97

Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы»

В целях повышения уровня благоустройства Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, создания комфортной и эстетической территории жизнедеятельности и формирования муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь Уставом Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области администрация Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» согласно приложению № 1.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Вести Убинского сельсовета» и разместить на официальном сайте www.ubinadm.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Главы Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области

С.Н. Крышталеv

Приложение № 1
к постановлению
администрации
Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области
от 25.07.2017 г. № 97

ПОРЯДОК
общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории
муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы»

1. Настоящий Порядок определяет условия и критерии обсуждения с заинтересованными лицами, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы».

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) организатор обсуждения Программы – администрация Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, который отвечает за организацию обсуждения с заинтересованными лицами Программы (далее по тексту - Организатор отбора);

2) благоустройство дворовых территорий - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории;

3) заявка - заявка на участие в обсуждении с заинтересованными лицами Программы по форме, указанной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

4) участник обсуждения - физическое или юридическое лицо.

3. Организатор отбора готовит сообщение о проведении обсуждения Программы, которое подлежит официальному опубликованию в печатных средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

4. Заявка на участие в обсуждении Программы подается участником отбора Организатору отбора в письменной форме в срок, установленный в сообщении о проведении обсуждения Программы.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в обсуждении Программы должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью участника обсуждения (для юридических лиц) и подписана участником обсуждения.

5. С целью обобщения и оценки предложений от участников общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», создается общественная комиссия для осуществления контроля и координации реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы», а также для осуществления контроля за реализацией программы после ее утверждения в установленном порядке создается для осуществления следующих целей (далее – Комиссия), в состав которой включаются представители администрации Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, депутаты Совета депутатов Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области, председатели советов многоквартирных жилых домов (ТСЖ, ЖСК), иные представители общественности.

Комиссия рассматривает заявки на участие в обсуждении Программы, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, о чем составляется протокол заседания комиссии (далее - Протокол), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех участников, с указанием изменений и другой информации.

6. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте Организатора конкурса и в средствах массовой информации в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в обсуждении Программы подана только одна заявка на участие в обсуждении, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

8. В случае признания обсуждения несостоявшимся Программа утверждается без изменений.

Приложение 1
к Порядку проведения
обсуждения муниципальной программы
«Формирование комфортной
городской среды на территории
муниципального образования
Убинского сельсовета
Убинского района
Новосибирской области
на 2018-2022 годы»

ЗАЯВКА
на участие в обсуждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории
муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы»

Дата _____

Куда: администрации Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области: 632520, Новосибирская

область, Убинский район, с. Убинское, ул. Майская, 5, кабинет, 6.

Наименование участника обсуждения _____

Местонахождение участника обсуждения (юридический адрес и почтовый адрес, место жительства) _____

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) _____

Паспортные

данные

(для

физического

лица)

номер контактного телефона (факса) _____

Изучив Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы»

(наименование участника отбора)

в лице _____

(наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку)

изъявляет желание участвовать в обсуждении Программы.

Предлагаем внести изменения _____

(указывается место внесения изменения и предлагаемый текст)

К настоящей заявке прилагаются документы на _____ л.

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения заявки на включение дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данной заявки на включение дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области на 2018-2022 годы» до моего письменного отзыва данного согласия.

(личная подпись)

(расшифровка)

(дата)

Генеральная прокуратура Российской Федерации стала соорганизатором VIII Всероссийского конкурса социальной рекламы «Новый Взгляд. Прокуратура против коррупции».

Генеральная прокуратура Российской Федерации выступила соорганизатором VIII Всероссийского конкурса «Новый Взгляд», который ежегодно проводит Межрегиональный общественный фонд «Мир молодежи».

Участникам конкурса предложена специальная тема для подготовки плакатов и видеороликов «Прокуратура против коррупции». Организаторы предлагают молодежи изучить современные механизмы борьбы с проявлениями коррупции на всех уровнях. Конкурсантам предложат в любой комфортной для них творческой форме представить существующую модель противодействия коррупции, учитывая работу органов прокуратуры в этой области. Подготовка к конкурсу потребует от участников серьезного погружения в проблематику, в частности, на уровне законодательства. Таким образом, Генеральная прокуратура РФ рассчитывает на то, что конкурс «Новый Взгляд» в этом году станет эффективным инструментом правового просвещения молодежи и во многом сработает как профилактическая мера в борьбе с коррупционными проявлениями.

«Новый Взгляд» – это крупнейший молодежный проект в области социальной рекламы. Конкурс предоставляет возможность молодежи, в не зависимости от социального статуса и положения, выразить свое отношение к актуальным проблемам в обществе и показать пути их решения.

По словам Основателя конкурса, президента МОФ «Мир молодежи» Евгения Мартынова, конкурс «Новый Взгляд» - это уникальный инструмент, являющийся общественным срезом наиболее острых и значимых социальных проблем современного общества, которые волнуют молодое поколение.

Работы принимаются на официальном сайте конкурса www.tvoykonkurs.ru до 29 сентября 2017 года по двум номинациям – «социальный плакат» и «социальный видеоролик». Возраст участников от 14 до 30 лет.

Официальная церемония награждения финалистов и победителей по названной теме пройдет в Генеральной прокуратуре Российской Федерации и будет приурочена к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).

Более подробную информацию можно получить на официальном сайте конкурса, а также по телефонам: 8 (495) 640-09-39, 8 (925) 112-82-25.

И.о. прокурора
Убинского района
юрист 1 класса

С.В. Бервинов

Соучредители: администрация Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области и Совет депутатов Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области

Председатель редакционного совета: Еримов М.А. – ведущий специалист администрации Убинского сельсовета Убинского района Новосибирской области
Тел. 22-451

Распространяется бесплатно

Тираж 70 экз.